

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
строительства и жилищно-
коммунального хозяйства
Российской Федерации от
26.10.2015г № 761/пр

АКТ № 41/09

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию
и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

г. Еманжелинск

" 9 " сентября 2021 год

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

город Еманжелинск, улица Бажова, дом 4

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем "Заказчик", в лице Председателя совета МКД

(указывается Ф.И.О. уполномоченного собственника)

Ивашенко Людмила Павловна

помещения в многоквартирном доме либо председателя Совета многоквартирного дома)

являющегося собственником квартиры № 1, находящейся в данном многоквартирном доме,

действующего на основании Доверенности № 41 от 21.07.2016г.

(указывается решение общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме либо доверенность, дата, номер)

с одной стороны, и ООО "УК Бастион",

(наименование управляющей организации)

именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Александра Сергеевича Журавлёва,

действующего на основании Устава,

с другой стороны, ООО "УЮТ",

(лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего имущества в
многоквартирном доме по договору №3/2016 от 17.01.2016г., заключённым Исполнителем в интересах собственников на
основании п. 2.5.1 договора управления и во исполнение последнего)

именуемый в дальнейшем "Подрядчик", в лице директора Татьяны Николаевны Худяковой

действующей на основании Устава,

с третьей стороны, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приёмке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом № 41 от 21.07.2016г. (далее - "Договор") услуги и (или) выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме № 4, расположенном по адресу: г. Еманжелинск, ул. Бажова общая площадь жилых и нежилых помещений - 2404,1 м²

Наименование вида работы (услуги)	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость / сметная стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу руб/м ²	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
1. Благоустройство и содержание придомовой территории. Подметание придомового земельного участка; Уборка и очистка придомовых территорий от мусора. Очистка урн от мусора.	Летом- 1 раз в 2-е суток	1 м ²	2,84	6827,64
2. Содержание инженерного оборудования: Осмотр устройств в подвальных помещениях: Осмотр водопровода, канализации. Проверка исправности запорной арматуры, раструбов канализационных труб. Временная заделка свищей, трещин на внутренних трубопроводах и стояках, зачистка мест заделки, установка эластичной накладки с закреплением хомутом на болтах. Осмотр линий электрических сетей, замена лампочек, мелкий ремонт электропроводки, проверка изоляции электропроводки и её укрепления.	ежемесячно	1 м ²	2,21	5313,06
3. Содержание аварийной службы: выезд, осмотр, устранение по возможности: отключение, перекрытие, отсоединение, мелкий ремонт.	круглосуточно	1 м ²	0,6	1442,46
4. Содержание конструктивных элементов: Ремонт слуховых окон, оголовков дымовых и вентиляционных труб.	ежемесячно	1 м ²	0,4	961,64
5. Уборка мусора, веток вокруг контейнерной площадки, вывоз. Услуги трактора.			10 минут	263,37
6. Прочистка системы канализации, подвал.				4294,00

2. Всего за сентябрь 2021 г.

Выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму

19102,18

Девятнадцать тысяч сто два рубля 17 копеек.

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Сторон друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

Заказчик- Председатель совета МКД Л.П. Ивашенко
(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Исполнитель- Директор А.С. Журавлёв
(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Подрядчик- Директор Т.Н. Худякова
(должность, Ф.И.О.)

(подпись)



2. Акты по содержанию территории и б. Трудами I и II переводов монтаж и обслуживание, все работы в